

ok
copy

DAIOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Descentralizada que rinde cuentas:	EOD 2999 Fuerza Aérea Ecuatoriana
Pertenece a qué institución:	Fuerza Aérea Ecuatoriana
Adecita a qué institución:	NINGUNO
FUNCION A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
IGAD	
SECTOR:	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARIAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF	IMARQUE CON UNA X
Unidad Operativa Descentralizada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	
DOMICILIO	
Provincia:	Pichincha
Cantón:	Quito
Parroquia:	La Concepción
Dirección:	E2 La expedición 54-71 y Vela
Correo electrónico:	dirfin@fae.mil.ec
Página web:	http://www.fuerzaaeracuatordiana.mil.ec
Teléfonos:	23966639
RUC:	1768017510001
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	CmI. Wilson Aguirre
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTOR FINANCIERO FAE
Fecha de designación:	19 de septiembre de 2017
Correo electrónico:	waguirre@fae.mil.ec
Teléfonos:	02-3966639 / 0984489291
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCENTRALIZADA:	
Nombre del o la responsable:	CmI. Wilson Aguirre
Cargo:	DIRECTOR FINANCIERO FAE
Fecha de designación:	19 de septiembre de 2017
Correo electrónico:	waguirre@fae.mil.ec
Teléfonos:	02-3966639 / 0984489291
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	CmI. Omar Torres
Cargo:	Jefe Departamento Desarrollo de la Gestión
Fecha de designación:	08 abril 2019
Correo electrónico:	omar.torres@fae.mil.ec
Teléfonos:	02-3966639 / 0987767415
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Subs. Efraín Tacuri
Cargo:	Cuentas 2020

Fecha de designación:	28 de agosto 2019
Correo electrónico:	efacuri@fermil.ec / farcusa@hotmail.com
Teléfono:	02-3956639 / 0985603621

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Periodo del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Se registra la fecha en la que el ministro defensor realiza la rendición de cuentas a la ciudadanía
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Pichincha - Quito

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA Nacional:	N/A

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA N.- DE UNIDADES	
Zonal	0
Regional	0
Provincial	1
Distrital	0
Circuitos	0

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	0					
Zonal	0					
Regional	0					
Provincial	1	Pichincha	2.576.287	1.255.711 (H)/ 1.320.576 (M)	Meritico, Blanco, indígena, Afroecuatoriano, Montubio	
Distrital:	0					
Circuito:	0					
Cantonal:	0					
Parroquial:	0					
Comunidad o recinto:	0					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	N/A
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	N/A
Diálogos periódicos de deliberación	NO	N/A
Consejo Consultivo	NO	N/A
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	N/A
Audiencia pública	NO	N/A
Otros:	NO	N/A

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	N/A	N/A	N/A

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	N/A	N/A

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

Observatorios ciudadanos	NO	N/A	N/A
Comités de usuarios	NO	N/A	N/A
Defensorías comunitarias	NO	N/A	N/A
Otros	NO	N/A	N/A

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	SI	Conformación del equipo de rendición de cuentas; Acta de Coformación para rendición de cuentas; Memorando de Delegación.		
FASE 1	SI	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: Informe de Gestión Institucional 2019. Llenado el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. Redacción del Informe de rendición de cuentas A CARGO DE PLANTA CENTRAL MIDENA. Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.		
FASE 2	NO	Planificación de los eventos participativos		
FASE 3	SI	Realización del evento de rendición de cuentas a la ciudadanía Rendición cuentas a la ciudadanía en la plaza establecido. Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas. Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.		

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:
No se presentaron propuestas.

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)		
No se presentaron propuestas.	NO	N/A	N/A	N/A	N/A

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	N/A	N/A	N/A
Prensa:	0	0	0	N/A	N/A	N/A
Televisión:	0	0	0	N/A	N/A	N/A
Medios digitales:	0	0	0	N/A	N/A	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP.	SI	
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAP.	SI	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Autodeterminación cultural	Garantizar y proteger la autodeterminación cultural, los saberes ancestrales, el patrimonio tangible e intangible y la memoria social de los pueblos y nacionalidades	Proteger, promover y garantizar la diversidad cultural y respetar sus espacios de reproducción e intercambio, en el marco del pluralismo
Políticas públicas generacionales	SI	Políticas interculturales	Mejores relaciones sociales e interpersonales	aportes positivos repercuten en buenas relaciones trato cordial entre las personas e instituciones
Políticas públicas de discapacidades	SI	Sensibilización	Promover el reconocimiento y garantía de los derechos de las mujeres y hombre con discapacidad, su debida valoración y el respeto a su dignidad.	Construir y fortalecer una percepción positiva, digna y respetuosa, de las mujeres y hombres con discapacidad.
Políticas públicas de género	SI	Producción, empleo y desarrollo	Promoción, garantía y generación de igualdad de oportunidades y condiciones de trabajo	Promoción y garantía del ejercicio de los derechos laborales
Políticas públicas de movilidad humana	NO	N/A	N/A	N/A

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar las competencias y fortalezas del talento humano.	17558
INCREMENTAR las capacidades estratégicas en contribución a la misión de la Defensa	1
Mantener la soberanía y la integridad territorial	20385
Incrementar la integración regional y cooperación internacional en el ámbito de la defensa en concordancia con la política exterior.	702
Mantener la soberanía y la integridad territorial.	151

Incrementar las capacidades estratégicas en contribución a la misión de la defensa.	12
Incrementar la investigación, desarrollo tecnológico e innovación en apoyo al fortalecimiento de las capacidades estratégicas de la defensa y al desarrollo nacional.	1
Mantener la participación en la seguridad integral en el ámbito de la defensa.	4

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	01. Incrementar las competencias y fortalezas del talento humano durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	17558	7429	42%	14.812.599,06	14.514.775,02	97,99%	
2	22. Incrementar las capacidades estratégicas conjuntas de Fuerzas Armadas	% de cumplimiento de tareas	1	1	100%	2.880.683,74	77.155,39	2,68%	
3	55. Incrementar la capacidad de vigilancia, control, alarma temprana y defensa de la soberanía e integridad territorial durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	20385	20379,75	100%	181.100.735,71	179.957.598,46	99,37%	
4	56. Incrementar la cooperación internacional para contribuir a la paz regional y mundial durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	702	552	79%	226.994,94	222.774,05	98,14%	
5	57. Incrementar el alistamiento operacional de las FFAA durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	151	137	91%	3.715.841,50	2.840.117,96	76,43%	
6	58. Incrementar las capacidades estratégicas conjuntas de las FFAA durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	12	12	100%	927.111,86	909.546,07	98,11%	
7	86. Incrementar los niveles de desarrollo tecnológico y el fortalecimiento de la investigación en FFAA durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	1	1	100%	3.972.559,00	29.755,43	0,75%	
8	91. Incrementar la participación de las FFAA en programas de apoyo al desarrollo nacional con responsabilidad social durante el año 2020.	% de cumplimiento de tareas	4	3	75%	1.323.458,39	304.681,35	23,02%	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA
Administración Central	\$ 14.812.599,06	\$ 14.514.775,02	97,99%	
Unidad de Bienes Estratégicos de la Defensa Nacional	\$ 2.880.683,74	\$ 77.155,39	2,68%	
Protección y Vigilancia del Territorio Ecuatoriano mundial	\$ 181.100.735,71	\$ 179.957.598,46	99,37%	
Cooperación Internacional para contribuir la paz regional y mundial	\$ 226.994,94	\$ 222.774,05	98,14%	
Alistamiento Operacional de las Fuerzas Armadas	\$ 3.715.841,50	\$ 2.840.117,96	76,43%	
Fortalecimiento de las Capacidades Estratégicas	\$ 927.111,86	\$ 909.546,07	98,11%	
Investigación Desarrollo Innovación y o Transferencia Tecnológica	\$ 3.972.559,00	\$ 29.755,43	0,75%	
Seguridad Integral	\$ 1.323.458,39	\$ 304.681,35	23,02%	
TOTAL	\$ 208.959.984,20	\$ 198.856.403,73	95,16%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 208.959.984,20	\$ 208.959.984,20	\$ 198.856.403,73	\$ -	\$ -

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infrma Cuantía	18	\$ 62.241,84	18	\$ 62.241,84	

Publicación	Valor	Link	Valor
Licitación	-	-	0 \$
Subasta Inversa Electrónica	3	165.114,94	0 \$
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	165.114,94
Concurso Público	-	-	0 \$
Contratación Directa	-	-	0 \$
Menor Cuantía	-	-	0 \$
Lista corta	-	-	0 \$
Producción Nacional	-	-	0 \$
Terminación Unilateral	-	-	0 \$
Consultoría	-	-	0 \$
Régimen Especial	28	720.993,19	28 \$
Catálogo Electrónico	-	-	0 \$
Cotización	1	160.194,00	1 \$
Ferias Inclusivas	1	525,17	1 \$
Otras	46	387.651,50	46 \$

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

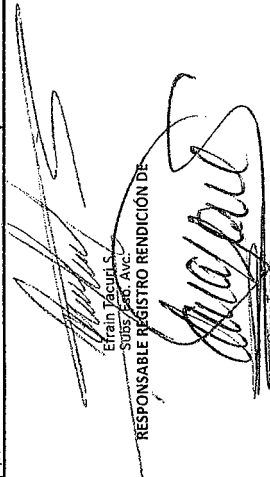
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	0	N/A

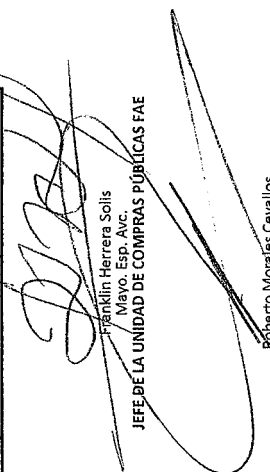
INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

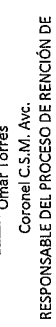
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	0	N/A


INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

RESPONSABLE REGISTRO RENDICIÓN DE CUENTAS

 Efraim Jacourt S.
 Subj. Esp. Avc.

JEFE DE LA UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS FAE

 Franklin Herrera Solís
 Mayo, Esp. Avc.

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

 Othmar Torres
 Coronel C.S.M. Avc.

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

 Roberto Morales Cevallos
 Mayo, Esp. Avc.



REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA

 Wilson Aguirre
 Coronel C.S.M. Avc.

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA

 Wilson Aguirre
 Coronel C.S.M. Avc.